

สำหรับนายทะเบียนธนาคาร
กรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
ลำดับที่.....
ว/ด/ป.....



(ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์ม)

หนังสือนำเสนอใบหลักทรัพ์มาเวนคืนเพื่อไถ่ถอนครบกำหนด
ให้แก่ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ในฐานะนายทะเบียนหลักทรัพ์

เขียนที่ ธนาคารกรุงศรีฯ สาขาสำนักพระรามที่ 3

วันที่ 1 ตุลาคม 2566

ข้าพเจ้า.....นางสาวสมหญิง XXXXXXXX.....("ผู้ถือหลักทรัพ์")

ในการดูแลของ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) เลขทะเบียนผู้ถือหลักทรัพ์.....123456789xxx

ชื่อหลักทรัพ์.....BAY327A (ชื่อย่อหลักทรัพ์)

ขอนำเสนอ ใบหลักทรัพ์มาเวนคืนแก่ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) เพื่อทำการไถ่ถอนหลักทรัพ์ดังนี้-

- | | | | | |
|--|----------------------|------------|-----------------------------|-----|
| 1. เลขที่ใบหลักทรัพ์.....00000000000001.....
(ตัวเลข 14 หลัก) | จำนวน.....1,000..... | หุ้น/หน่วย | จำนวน.....1,000,000.00..... | บาท |
| 2. เลขที่ใบหลักทรัพ์..... | จำนวน..... | หุ้น/หน่วย | จำนวน..... | บาท |
| 3. เลขที่ใบหลักทรัพ์..... | จำนวน..... | หุ้น/หน่วย | จำนวน..... | บาท |
| 4. เลขที่ใบหลักทรัพ์..... | จำนวน..... | หุ้น/หน่วย | จำนวน..... | บาท |
| 5. เลขที่ใบหลักทรัพ์..... | จำนวน..... | หุ้น/หน่วย | จำนวน..... | บาท |
| รวม.....1..... | จำนวน.....1,000..... | หุ้น/หน่วย | จำนวน.....1,000,000.00..... | บาท |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....ลงลายมือชื่อผู้ถือหลักทรัพ์.....ผู้ถือหลักทรัพ์

(.....นางสาวสมหญิง XXXXXXXX.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร (ได้ตรวจสอบหลักฐานแสดงตนฉบับจริงของผู้ถือหลักทรัพ์และเอกสารประกอบแล้ว)

ฝ่ายงาน / สาขา.....เซ็นทรัลแจ้งวัฒนะ.....รหัสสาขา.....626

ชื่อ-นามสกุล (ผู้ตรวจสอบเอกสาร).....นางสาววันดี XXXXXXXX.....โทร.....089123xxxx

☒ สาขาจัดทำสำเนาฉบับนี้มอบให้ลูกค้า พร้อมตรวจสอบเอกสารกับคู่ฉบับแล้วครบถ้วนถูกต้อง

ลงชื่อ.....ลงลายมือชื่อ.....ผู้จัดการสาขา / ผู้มีอำนาจลงนาม

(.....นายสุชาติ xxxxxx.....)

สำหรับนายทะเบียน

รับเมื่อ.....โดย..... / แก้ไขข้อมูลในเครื่องเมื่อ.....โดย.....

นายทะเบียนหลักทรัพ์ ฝ่ายปฏิบัติการบริการธุรกิจหลักทรัพ์, พระราม 3 ชั้น AA (13) โทร. 02-296-5999

DE003





(ตัวอย่างหนังสือมอบอำนาจ)

หนังสือมอบอำนาจให้นำส่งใบหลักทรัพย์มาเวนคืนเพื่อไถ่ถอนครบกำหนด
ให้แก่ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

เขียนที่.....ธนาคารกรุงศรีฯ สาขาสำนักพระรามที่ 3

วันที่..... 1 ตุลาคม 2566

ข้าพเจ้า.....นางสาวสมหญิง XXXXXXXXX

เป็นผู้ถือหลักทรัพย์ในการดูแลของ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) (รายละเอียดหนังสือนำส่งใบหลักทรัพย์มา
เวนคืนเพื่อไถ่ถอนครบกำหนด) ขอมอบอำนาจให้.....นายสมชาย XXXXXXXXX.....อายุ.....35.....ปี
อยู่บ้านเลขที่.....1234/56 หมู่บ้านกานดาภิรมย์.....ต.รอก/ชอย.....สาธุประดิษฐ์ 58
ถนน.....สาธุประดิษฐ์.....ตำบล/แขวง.....บางโพธิ์พวง.....อำเภอ/เขต.....ยานนาวา
จังหวัด.....กรุงเทพฯ.....รหัสไปรษณีย์.....10120.....เป็นผู้ถือใบหลักทรัพย์ จำนวนดังกล่าวข้างต้น
มาเวนคืนแก่ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) แทนข้าพเจ้า

กิจการใดที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไปในขอบเขตแห่งหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ ให้ถือเสมือนหนึ่งว่า ข้าพเจ้า
ได้กระทำการนั้นด้วยตนเอง และข้าพเจ้าขอรับผิดชอบทุกประการ

ลงชื่อ.....ลงลายมือชื่อผู้มอบอำนาจ.....ผู้มอบอำนาจ
(.....นางสาวสมหญิง XXXXXXXXX.....)

ลงชื่อ.....ลงลายมือชื่อผู้รับมอบอำนาจ.....ผู้รับมอบอำนาจ
(.....นายสมชาย XXXXXXXXX.....)

ลงชื่อ.....ลงลายมือชื่อพยาน (1).....พยาน
(.....นางสาว ก. XXXXXXXXX.....)

ลงชื่อ.....ลงลายมือชื่อพยาน (2).....พยาน
(.....นางสาว ข. XXXXXXXXX.....)



เอกสารประกอบมาเวณคินเพื่อไถ่ถอนครบกำหนด/ก่อนกำหนด ของ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุ

- เอกสารที่เป็นสำเนา ต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ
- บัตรประชาชนจะต้องไม่หมดอายุ (ทั้งผู้มอบอำนาจ ผู้รับมอบอำนาจ และพยาน)
- หากมีการแก้ไข ชูดลบ ชิดฆ่า ต้องลงลายมือชื่อกำกับการแก้ไขทุกครั้ง

กรณีบุคคลธรรมดา

1. หนังสือนำส่งใบหลักทรัพย์มาเวณคินเพื่อไถ่ถอนฉบับนี้
2. ใบหลักทรัพย์ฉบับจริง
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
4. สำเนาใบต่างด้าว หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีบุคคลที่ไม่ได้มีสัญชาติไทย)

กรณีผู้เยาว์

ผู้เยาว์ที่มีอายุน้อยกว่า 20 ปี ให้ผู้ปกครอง (บิดาและมารดา) หรือผู้แทนโดยชอบธรรมเป็นผู้ลงนาม โดยแนบเอกสาร ดังนี้ .-

1. สำเนาสูติบัตรหรือทะเบียนบ้านที่ปรากฏชื่อผู้เยาว์อาศัยอยู่
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดาและมารดา หรือผู้แทนโดยชอบธรรมของผู้เยาว์

กรณีนิติบุคคล

1. สำเนาหนังสือรับรองของกระทรวงพาณิชย์ที่ได้ออกให้ไม่เกิน 1 ปี และ
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน แทนนิติบุคคลลงลายมือชื่อ และประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)

กรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการยื่นเอกสารเวณคินไถ่ถอนแทน ต้องแนบเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

1. หนังสือมอบอำนาจ (ไม่ต้องติดอากรแสตมป์) พร้อมลงลายมือชื่อผู้มอบอำนาจ ผู้รับมอบอำนาจ และพยาน อย่างน้อย 2 ท่าน
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (จะต้องบรรลุนิติภาวะ)

