

สำหรับนายทะเบียนธนาคาร
กรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
ลำดับที่.....
ว/ด/ป.....



(ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์ม)

คำขอแยก / รวมใบหลักทรัพย์

เขียนที่..... ธนาคารกรุงศรีฯ สาขาพระรามที่ 3
วันที่..... 1 ตุลาคม 2566

ข้าพเจ้า..... นางสาวสมหญิง XXXXXXXX
เลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขประจำตัวผู้เสียภาษี..... 123456789xxx ("ผู้ถือหลักทรัพย์")
ชื่อหลักทรัพย์..... BAY327A (ชื่อย่อหลักทรัพย์)
เลขทะเบียนผู้ถือหลักทรัพย์..... 0000000001 (ตัวเลข 10 หลัก) มีความประสงค์ขอให้นายทะเบียนหลักทรัพย์ของ
ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ดำเนินการ ดังนี้

☒ แยก

☐ รวม

เลขที่ใบหลักทรัพย์..... 00000000000001 (ตัวเลข 14 หลัก)
จำนวน..... 1,000 หุ้น/หน่วย เป็นดังนี้:-

1. ใบหลักทรัพย์ ฉบับละ	700	.....	หุ้น / หน่วย	จำนวน	1	.....	ฉบับ
2. ใบหลักทรัพย์ ฉบับละ	300	.....	หุ้น / หน่วย	จำนวน	1	.....	ฉบับ
3. ใบหลักทรัพย์ ฉบับละ .....		.....	หุ้น / หน่วย	จำนวน .....		.....	ฉบับ
4. ใบหลักทรัพย์ ฉบับละ .....		.....	หุ้น / หน่วย	จำนวน .....		.....	ฉบับ
5. ใบหลักทรัพย์ ฉบับละ .....		.....	หุ้น / หน่วย	จำนวน .....		.....	ฉบับ

ลงชื่อ..... ลงลายมือชื่อผู้ถือหลักทรัพย์..... ผู้ถือหลักทรัพย์
(..... นางสาวสมหญิง XXXXX)
(..... 1 / ต.ค. / 2566)

- เอกสารประกอบ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง) กรณีผู้ถือหลักทรัพย์เป็นบุคคลธรรมดา
 - หนังสือรับรองจากกระทรวงพาณิชย์ (อายุไม่เกิน 1 ปี) ลงลายมือชื่อรับรองโดยกรรมการผู้มีอำนาจผูกพันนิติบุคคล กรณีผู้ถือหลักทรัพย์เป็นนิติบุคคล
 - สำเนาสมุดบัญชีเงินฝาก ที่ปรากฏชื่อและเลขที่บัญชีของผู้ถือหลักทรัพย์ เพื่อรับดอกเบี้ยและ/หรือเงินต้นในวันครบกำหนดไถ่ถอน
 - ใบหลักทรัพย์ฉบับเดิม และหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมกรณีขอออกใบหลักทรัพย์ใหม่

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร (ได้ตรวจสอบหลักฐานแสดงตนฉบับจริงของผู้ถือหลักทรัพย์และเอกสารประกอบแล้ว)

ฝ่ายงาน / สาขา..... เซ็นทรัลแจ้งวัฒนะ รหัสสาขา..... 626
ชื่อ-นามสกุล (ผู้ตรวจสอบเอกสาร)..... นางสาววันดี XXXXXXXX โทร..... 089123xxxx

สำหรับนายทะเบียน

รับเมื่อ..... โดย..... / แก้ไขข้อมูลในเครื่องเมื่อ..... โดย.....

นายทะเบียนหลักทรัพย์ ฝ่ายปฏิบัติการบริการธุรกิจหลักทรัพย์, พระราม 3 ชั้น AA (13) โทร. 02-296-5999

DE006

